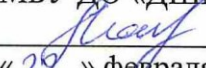


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза

МБУ ДО «ДШИ «Тамчылар» НМР РТ

 М.А.Моисеенко

«22» февраля 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДШИ «Тамчылар»

НМР РТ

 Г.Н.Шамшудинова

Приказ

№ _____ от «22» февраля 2023 года

ПРИНЯТО на педагогическом совете МБУ

ДО «ДШИ «Тамчылар» НМР РТ

Протокол № 3 от «22» февраля 2023 года

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета

обучающихся

Протокол № 2 от «21» февраля 2023 года

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета

родителей (законных представителей)

обучающихся

Протокол № 3 от «21» февраля 2023 года



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C949AA403E0F9FFC5E474CDB533F40EB

Владелец: Шамшудинова Гульфия Насиховна

Действителен с 14.03.2023 до 06.06.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, в том числе в виде онлайн-курсов или изученных в процессе предшествующего самообразования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Тамчылар» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, в том числе в виде онлайн-курсов или изученных в процессе предшествующего самообразования (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств «Тамчылар» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа), разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом Школы.

2. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.1. Зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета или аттестации.

2.2. Перезачет – это перенос полученных обучающимся результатов освоения учебных предметов в процессе предшествующего обучения в Школе в документы об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств, реализуемой в Школе (в личное дело, свидетельство). Перезачет осуществляется, в том числе, в случае предоставления справки о

периоде обучения в другой образовательной организации по соответствующей дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств.

2.2.1. Перезачет проводится комиссией по индивидуальному отбору, оформляется протоколом.

2.2.2. Обучающиеся, имеющие перезачёты по ряду учебных предметов учебного плана:

- не освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов и обязаны посещать занятия по перезачтенным учебным предметам, если данные учебные предметы фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы;

- освобождаются от необходимости повторного изучения учебных предметов, если данные учебные предметы не фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы.

2.3. Аттестация при переходе обучающегося на ускоренное обучение для установления уровня подготовки обучающегося в случае, если документы, подтверждающие предшествующее обучение, отсутствуют, проводится комиссией по индивидуальному отбору в различных формах (прослушивание, просмотр и других).

2.3.1. При получении положительных оценок, обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения учебных предметов, если данные учебные предметы не фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы и не освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов и обязаны посещать занятия по перезачтенным учебным предметам, если данные учебные предметы фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы.

2.3.2. Результаты аттестации фиксируются в документах об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств (личное дело, свидетельство).

2.4. Решение комиссии о зачете учебных предметов оформляется протоколом и приказом директора Школы.

3. Заключительные положения

3.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вступают в силу после утверждения и введения приказом директора Школы.

3.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Школы.

3.3. Срок действия данного Положения не ограничен.

Лист согласования к документу № 172/ДШИ от 28.12.2023
Инициатор согласования: Шамшудинова Г.Н. Директор
Согласование инициировано: 26.12.2023 11:22

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шамшудинова Г.Н.		 Подписано 28.12.2023 - 09:07	-